

Mehr als 1900 Beschäftigte haben sich bereits für uns als internationalen Speditions- und Logistikdienstleister entschieden. An 43 Standorten im In- und Ausland arbeiten wir mit unseren Kunden aller Branchen effizient, schnell und flexibel zusammen. Mit unseren Auftraggebern wachsen wir insbesondere in der Logistik und Spedition und bieten ein modernes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Laut Fraunhofer Institut gehören wir zu den TOP 100 Logistikunternehmen in Deutschland. Die Universität St. Gallen zählt uns zudem zu den besten Arbeitgebern im deutschen Mittelstand. Im Februar 2018 wurden wir erneut für unsere herausragenden Leistungen als TOP JOB-Arbeitgeber ausgezeichnet.

Wir suchen Verstärkung für unser Team am Standort 89584 Ehingen-Berg Administrativer Logistikmitarbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Wareneingangsbearbeitung
 - Wareneingangskontrolle, Abgleich Lieferpapiere mit der angelieferten Ware
 - Wareneinzubuchung
- Überwachung / Bereinigung von Bestandsdifferenzen
- Dokumentenablage
- Überwachung der Einlagerungsprozesse
- Teamorientierte Führungsaufgaben

Ihr Profil:

- Erfahrung mit Lagerverwaltungssystemen
- Bereitschaft zum 3-Schicht-Betrieb
- Genaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Selbstständiges und pflichtbewusstes Arbeiten
- PC-Anwenderkenntnisse (MS-Office-Paket)
- Berufserfahrung
- Belastbarkeit
- Teamfähigkeit
- Staplerschein

Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsorientierte Bezahlung
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit spannender Herausforderung
- Einen großen Raum für Eigenverantwortung
- Langfristige Mitarbeit in einem stark wachsendem Unternehmen
- Eine Mitarbeit in einem Familienunternehmen, welches von Vertrauen und Teamgeist geprägt ist

Sind Sie bereit für neue Aufgaben? Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann möchten wir Sie kennenlernen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen laden Sie bitte in **einer Datei** auf unserem Webportal www.seifert-logistics.com/karriere/bewerbung hoch oder schicken diese *schriftlich oder per Mail* an:

